



## JUNIOR MANAGER

### „ERFOLGREICH IN DIE FÜHRUNGSVERANTWORTUNG!“

Die Inhalte der Trainings werden individuell auf die Wünsche und Bedürfnisse unserer Kunden abgestimmt.

#### 1 KOMMUNIKATION UND GESPRÄCHSFÜHRUNG:

Kommunikationsgrundlagen, Kommunikationsmodelle  
Techniken und Strategien für erfolgreiche Gespräche  
Feedback geben und annehmen  
Wirksam den eigenen Kommunikationsstil optimieren

#### 2 MITARBEITERFÜHRUNG:

Personalführung im Wandel  
Ergebnis- und mitarbeiterorientierte Aufgaben einer Führungskraft  
Führungsverhalten und Führungsstile  
Führungsinstrumente in der Praxis: Motivation und Delegation  
Anerkennung und Kritik als Führungsmittel

#### 3 ZEIT- UND SELBSTMANAGEMENT:

Techniken zur Bewältigung von Zeitdruck und Stress  
Trotz Stress in Balance  
Planung statt Chaos  
Den Umgang mit der Zeit und sich selbst optimieren

#### 4 TEAMBUILDING:

Kennzeichen erfolgreicher Teams  
Einfluss der Teamzusammensetzung (interkulturell, interdisziplinär, hierarchieübergreifend ...)  
Phasen der Teamentwicklung  
Bedeutung von Sach- und Beziehungsebene  
Übungen zur Teambildung „Dein Problem ist mein Problem, mein Erfolg ist Dein Erfolg“



  
**BECKMANN**  
PERSONAL MANAGEMENT

**MTC**  
H A M B U R G